



Entschuldigungsformular

Name: _____ Klassenleitung: _____

Vorname: _____ Klasse: _____

Bitte entschuldigen Sie mein Fehlen

am: _____ in der Zeit von _____ bis: _____

oder

vom: _____ bis: _____

Grund des Fehlens:

Wichtig: Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich in angemessener Zeit nacharbeiten. Versäumte Leistungsnachweise werden in Absprache mit der Lehrkraft nachgeholt. Ein ärztliches Attest wird gegebenenfalls diesem Formular beigelegt.

Datum: _____ und Ort: _____

Unterschrift der Schülerin: _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r: _____